

Bericht für Vor-Ort-Kontrollen

Für alle KA1 / KA2 Projekte ERASMUS+

Projektträger:	Balthasar-Neumann-Technikum
Projektnummer:	2015-1-DE02-KA202-002407
Titel des Projekts:	Analyse und Vergleich europäischer und chinesischer bautechnischer Normen der Tragwerksplanung - unter besonderer Beachtung der Stahlbeton- und Stahlverbundbaunormen
Höhe des Gesamtzuschusses:	384.905 €
Ort der Kontrolle:	Paulinstraße 105; 54292 Trier
Zeit der Kontrolle:	19.12.2016; 11h – 13h
Vertreter des Projektträgers:	Herr Dr. Helmut Nikolay
Vertreter/in der NA:	Frau Pia Breitenstein

Die Vor-Ort-Kontrolle wurde unter der Fragestellung der ordnungsgemäßen Durchführung des Projektes vorgenommen. Zu diesem Zweck wurden stichprobenhaft Nachweise über die Projektaktivitäten vorgelegt.

Aktueller Stand des Projektes, wesentliche organisatorische/inhaltliche Änderungen:

Der Projektstatus zum Zeitpunkt der Vor-Ort-Kontrolle entspricht weitestgehend der Antragsstellung. Inhaltliche Änderungen an Zielen und Produkten sind nicht geplant. IO1, IO2 und IO4 befinden sich in Bearbeitung. IO 3 ist noch nicht in Bearbeitung. Hierzu möchte der Projektträger Rücksprache mit der NA nehmen.
3 Projekttreffen wurden bereits durchgeführt. Ebenso fanden Lehr- und Lernaktivitäten in Hong Kong und Riga statt. Organisatorische Änderungen sind bei den Multiplier Events geplant: Anstelle von 6 geplanten MEs sollen 4 stattfinden.

Allgemeine Schlussfolgerung:

Die vorhandenen Dokumente zu den u.a. Prüfgegenständen konnten ohne Einschränkung eingesehen werden und wurden seitens der NA stichprobenartig gesichtet. Ein detailliertes Timesheet zu den Projektaktivitäten liegt nicht vor.
Die der NA vorgelegten bzw. per Mail zugesandten Dokumente werden in der NA – Projektakte(E-Akte) gespeichert.
Die Prüfung wurde anhand der Checkliste für Vor-Ort-Kontrollen durchgeführt und umfasst die nachfolgenden Punkte:
Projektmanagement und Implementierung:
- E-Mail Kommunikation findet statt und wurde seitens der NA eingesehen.
- Das Projekt ist in der Einrichtung bekannt und wird auf Gesamtkonferenzen, Fachschulkonferenzen, Dienstbesprechungen und der Schulhomepage

vorgestellt.

- Öffentlichkeitsarbeit findet statt: Pressekonferenz (gesendet im Lokalfernsehen und Radio) in 01/2016 mit Unternehmensvertretern und Stakeholdern wie IHK und HWK; Verbreitung im eigenen Netzwerk: Pädagogisches Landeszentrum in Speyer, ADD(Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion), Bauunternehmen und Softwareunternehmen und via You tube.
- Projekthomepage <http://www.avec-bnt.de/> ist online und befindet sich in stetiger Weiterentwicklung

Transnationale Projekttreffen:

- Teilnehmerlisten der bisherigen 3 Projekttreffen in Trier, Riga und Hong Kong liegen vor;

Intellectual Outputs:

- IO1: Die inhaltliche Ausgestaltung ist teilweise fertiggestellt. Die technische Umsetzung soll von einem externen Experten durchgeführt werden. Erste Zwischenergebnisse in Form von Präsentationen liegen vor.
- IO2: Eine Aktivitätenliste mit Arbeitsstunden liegt vor.
- IO3: Noch nicht in Bearbeitung.
- IO4: Projekthomepage ist online (s.o.)

Multiplier Events:

- 2 der beantragten Multiplier Events sollen nicht durchgeführt werden. Als Grund wird der verspätete Projektstart als "Nachrückerprojekt" angegeben.

Lehr- und Lernaktivitäten:

- Teilnehmerlisten, Inhaltsdokumentationen und Fotos der durchgeführten LTTAs in Riga und Hong Kong wurden eingesehen.

Formale Schlussfolgerung:

- Das Projekt kann fortgeführt werden, die geprüften Aktivitäten sind nach jetzigem Stand förderfähig.
- Das Projekt kann fortgeführt werden, nicht förderfähig sind die oben genau bezeichneten Aktivitäten
- Wesentliche vertragliche Bedingungen wurden nicht eingehalten. Die Fortführung des Projekts kann nicht befürwortet werden.
- Eine vertiefte Prüfung ist notwendig.

Stellungnahme des Projektträgers:

- Ich habe keine Einwände gegen den Inhalt des Berichtes.
- Ich habe folgende Einwände gegen den Inhalt des Berichtes:

s. Anlage aus Berichtsentswurf

Stellungnahme der NA:

Das vorliegende Timesheet wird in der Projektakte gespeichert.

23.02.2017 *J. Pronnau*

Datum, Unterschrift (Teamleiter)

23.02.17 *P. Brück*

Datum, Unterschrift (Berichtsverfasser)

Vor-Ort-Kontrolle; Bericht

Die Timesheets liegen dem Koordinator vor und werden
der NA BIBB zugesendet.

Dr. Helmut Mikolaj

Pier *[Signature]*

Stellungnahme der NA:

[Empty box for the statement of the NA]

Datum, Unterschrift (Teamleiter)

27.01.2017 Pia Breitenstein

Datum, Unterschrift (Berichtsvorfasser)